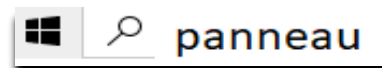


Cette fonction est native sur windows10 & Windows11. Elle fonctionne sur les principaux supports Bloc note, Word, Excel...

La première chose que nous allons faire c'est de régler les paramètres de l'ordinateur pour utiliser la reconnaissance vocale

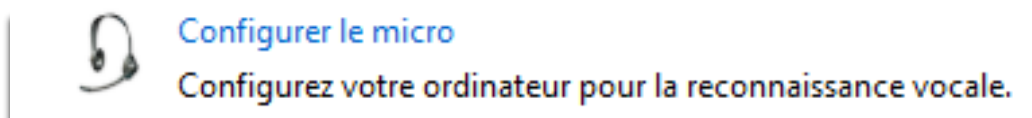
Dans la barre de tâches en bas de page dans rechercher écrire



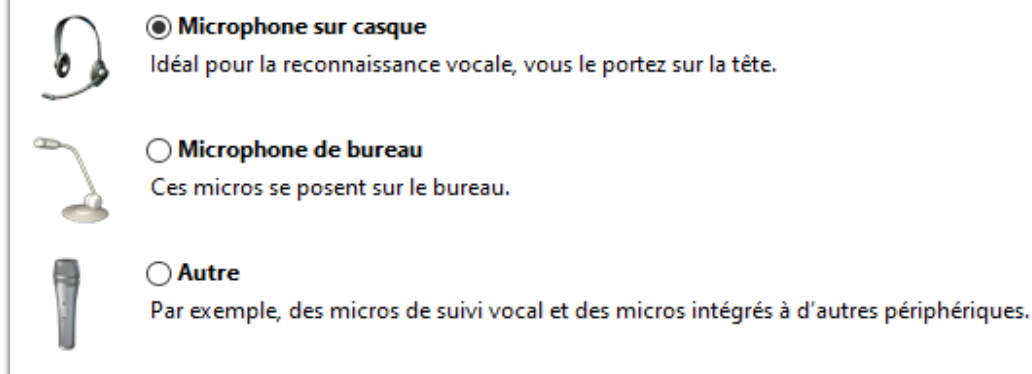
Cliquer successivement sur :

- => Panneau de configuration
- => tous les panneaux de configuration
- => Reconnaissance vocale

Effectuer dans l'ordre les actions qui suivent :



De quel type de micro est Microphone (High Definition Audio Device) ?



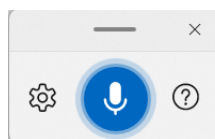
Revenez sur le document où vous devez écrire cliquer à l'endroit précis de la saisie que vous voulez faire.

Pour ouvrir l'écriture par reconnaissance vocale

Au clavier cliquez sur Windows + h

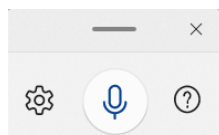


Cette action ouvre cette fenêtre



Micro en
écoute

Cette action ouvre une fenêtre

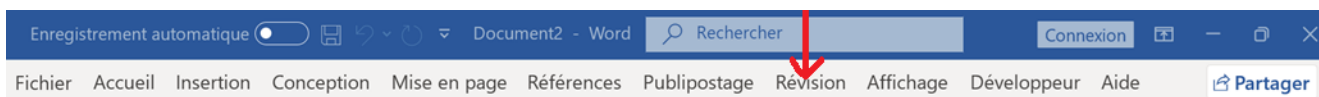


Micro non
actif

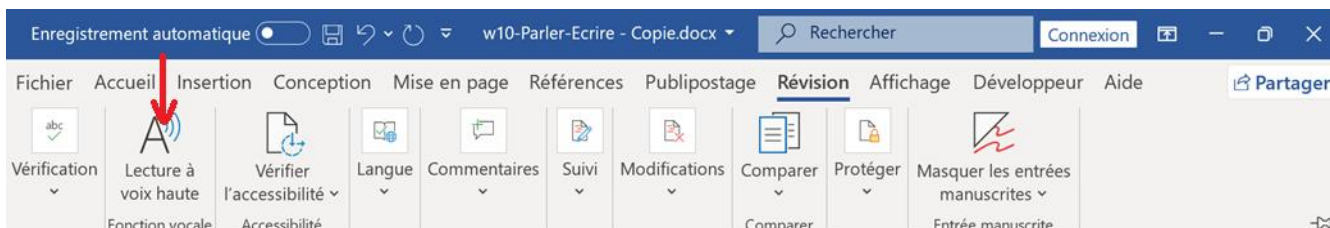
Clic sur le micro pour arrêter l'enregistrement

Effectuer un contrôle à voix haute

Pour cette action, dans la barre du haut cliquez sur Révision

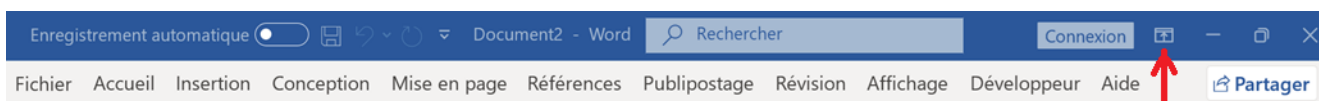


=>Lecture à voix haute



Ne pas oublier de faire un clic à l'endroit du démarrage de la lecture.

Si le ruban n'est pas déployé



Choisir : Afficher les onglets et les commandes